

**Договор № 238/01 -ЭКЖ-СТ**  
(сервисное техническое обслуживание процесса эксплуатации информационных систем)

г. Москва

«24» января 2023 года

Общество с ограниченной ответственностью Центр информационных технологий «Аверс» (ООО ЦИТ «Аверс»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Лозицкого Игоря Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 имени Ю.В. Андропова», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Токаревой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательства оказать услуги сервисного технического обслуживания процесса эксплуатации информационных систем Заказчика, в соответствии со спецификацией Приложения № 1 к Договору.

**2. Обязанности Сторон.**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. назначить из состава своего персонала ответственное лицо для решения с представителем Заказчика всех организационных вопросов, вытекающих из условий настоящего Договора;

2.1.2. оказать услуги в спецификации и объемах, приведенных в Приложении № 1 к Договору.

2.1.3. обеспечить функционирование «Горячей линии» (по телефону, факсу, электронной почте, Интернету) информационно-технической поддержки пользователей ИАС по рабочим дням (понедельник-четверг) с 9.00 до 18.00, (пятница) с 9.00 до 16.00 часов (время московское).

2.1.4. предоставить Заказчику контактный телефон, электронный адрес своего представителя для подачи заявок при возникновении сбоев (конфликтных ситуаций) в работе информационных систем (далее - ИС).

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. назначить из состава своего персонала ответственное лицо для решения с представителем Исполнителя всех организационных вопросов, вытекающих из условий настоящего Договора;

2.2.2. предоставлять по запросам Исполнителя доступ к ресурсам ИС (программное обеспечение и базы данных) для оказания услуг, вытекающих из условий Договора;

2.2.3. своевременно, в соответствии с условиями Договора, принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги;

2.2.4. оказывать Исполнителю необходимую методическую и консультационную помощь в выполнении работ, предусмотренных условиями настоящего Договора.

### **3. Стоимость Договора. Порядок сдачи и приемки услуг. Порядок взаимных расчетов.**

3.1. Общая стоимость Договора составляет 22 400 (двадцать две тысячи четыреста) рублей 00 копеек. В связи с применением Исполнителем упрощенной схемы налогообложения, в соответствии с главой 26.2 части II налогового кодекса (п.2 ст. 346.11), налогом на добавленную стоимость не облагается

3.2. После завершения оказания услуг Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней, направляет в адрес Заказчика: акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт), счет на оплату оказанных услуг. Подтверждением отправки документов является уведомление, отправленное Исполнителем Заказчику на электронный адрес почты, указанный в реквизитах Заказчика (раздел 12 Договора).

3.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя Акта обязан подписать документ и направить экземпляр Исполнителя на почтовый адрес Исполнителя, указанный в реквизитах Исполнителя (раздел 12 Договора), либо предоставить Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

В случае неполучения Исполнителем подписанного Заказчиком Акта или письменного мотивированного отказа от приемки услуг соответствующий Акт считается подписанными Заказчиком и услуги, соответственно, ПРИНЯТЫМИ последним в полном объеме, как по спецификации, так и по срокам и качеству их оказания и подлежат оплате в полном объеме.

В случае направления Заказчиком в адрес Исполнителя письменного мотивированного отказа от приемки услуг Стороны составляют согласованный план-график устранения выявленных недостатков в оказанных услугах.

Недостатки в оказанных услугах, возникшие по вине Исполнителя, устраняются им за счет собственных средств.

3.4. Исполнитель имеет право досрочно сдать, а Заказчик обязан досрочно принять и оплатить услуги без изменения стоимости Договора.

3.5. Заказчик имеет право авансировать оказываемые Исполнителем в соответствии с Договором услуги. Основанием для перечисления денежных средств является счет Исполнителя.

3.6. Заказчик в течение 10 (десяти) банковских дней со дня утверждения Сторонами Акта осуществляет оплату (окончательный расчет с учетом авансовых платежей) оказанных Исполнителем услуг. Основанием для перечисления денежных средств является настоящий Договор и счет Исполнителя.

### **4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.**

4.1. Ответственность Сторон по данному Договору устанавливается в соответствии с действующим на момент его заключения Законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по обязательствам Заказчика перед третьими лицами (сторонами) прямо или косвенно связанными с выполнением настоящего Договора.

4.3. Возникающие при выполнении условий Договора разногласия разрешаются путем переговоров в досудебном порядке; в случае невозможности достижения компромисса – Арбитражном суде по месту регистрации ответчика.

4.4. Досудебный порядок урегулирования споров, предусматривающий направление претензии контрагенту, является обязательным.

Сторона, которой предъявлена претензия, обязана рассмотреть такую претензию в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения и сообщить о своем решении другой Стороне путем направления ответа в письменной форме.

4.5. В случае наступления обстоятельств, на которые Стороны не могли оказать влияние, или если данные обстоятельства создались вне зависимости от действия Сторон, равно как и действия любых государственных органов, срок действия Договора продлевается соразмерно срока действия подобных обстоятельств.

## **5. Гарантии.**

5.1. Исполнитель гарантирует:

- оказание всех услуг по Договору в соответствии с действующей нормативно-правовой базой;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке услуг.

## **6. Конфиденциальность.**

6.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной ими в ходе исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

6.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны независимо от причины прекращения действия настоящего договора.

6.3. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1. Виновная Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если докажет, что надлежащее исполнение ей обязательств по Договору оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы определяются в соответствии с гражданским законодательством РФ.

7.2. Сообщение о форс-мажорных обстоятельствах должно быть выслано немедленно и при любых условиях в течение 10 (десяти) рабочих дней после их наступления или получения об этом информации сообщаемой Стороной. В течение последующих 10 (десяти) рабочих дней другой Стороне Договора необходимо выслать в письменном виде подробное разъяснение о возникшем препятствии и возможностях продолжать выполнение обязательств.

Даты возникновения и окончания обстоятельств непреодолимой силы, их описание и последствия для сторон фиксируются в специальном акте, который подписывают Стороны.

Сроки начала и окончания выполнения условий Договора могут быть сдвинуты на срок действия обстоятельств непреодолимой силы, указанной в специальном акте.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 6 (шести) месяцев, то заинтересованная Сторона вправе требовать досрочное расторжение Договора.

## **8. Изменение, расторжение Договора.**

8.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и ст. 95 Федеральным законом от 05.04.2013

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.2. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Соглашений к Договору. Все приложения и Соглашения являются неотъемлемой частью Договора. Соглашения после подписания Сторонами вступает в силу с момента его регистрации Заказчиком.

8.3. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, исключительно по следующим основаниям:

8.3.1. в случае одностороннего отказа стороны от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством;

8.3.2. по соглашению Сторон;

8.3.3. по решению суда по иску одной из Сторон при существенном нарушении Договора другой Стороной или по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае расторжения Договора по любым основаниям Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость услуг надлежащего качества и соответствующих требованиям Заказчика, фактически оказанных на момент расторжения Договора.

8.5. Если в результате издания акта органа государственной власти Российской Федерации исполнение Заказчиком своих обязательств по Договору становится невозможным полностью или частично, обязательство прекращается полностью или в соответствующей части.

## 9. Срок действия Договора.

9.1. Договор вступает в силу со дня его двухстороннего подписания и действует до полного выполнения Сторонами обязательств, взятых в соответствии с условиями Договора.

9.2. Период оказания услуг: с «01» января 2023 года по «31» декабря 2023 года.

9.3. Договор считается исполненным при полном выполнении Сторонами обязательств, взятых в соответствии с его условиями.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

9.5. Настоящий договор может быть заключён в письменной форме как путём составления единого документа, подписанного сторонами, так и путём обмена документами с помощью почтовой связи или факса, или электронной почты. При этом передаваемые документы должны быть подписаны сторонами или их уполномоченными представителями и скреплены печатью, а используемый способ связи должен позволять достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. При соблюдении указанных условий факсимильные копии настоящего договора, равно как и передаваемые по электронной почте графические файлы, содержащие отсканированные страницы настоящего договора, имеют юридическую силу оригинала и считаются действительными до момента обмена сторонами оригиналами договора. В случае заключения договора путём обмена документами с помощью факса или электронной почты стороны обязуются незамедлительно обменяться оригиналами договора при личной встрече представителей или с помощью почтовой связи.

9.6. Стороны обязуются информировать друг друга в письменном виде об изменении своих адресов и иных данных и реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений.

## 10. Приложения.

1. Приложение № 1 – Спецификация оказываемых услуг на 1 листе.

## 11. Юридические адреса сторон.

### Заказчик:

МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова  
357 082, Российская Федерация, Ставропольский край, Андроповский район,  
с.Солуно-Дмитриевское, ул.Совхозная, дом 2

ОГРН 1022603623954

ИНН 2603008733

КПП 260301001

ОКПО 54706104

ОКТМО – 07503000221

Банковские реквизиты учреждения:

Казначейский счет

03234643075030002100

БИК ТОФК 010702101

ЕКС40102810345370000013

Наименование банка

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК

по Ставропольскому краю г. Ставрополь

Лицевой счет 20216Е79800

[androp\\_11@mail.ru](mailto:androp_11@mail.ru)

### Исполнитель:

ООО Центр информационных технологий «Аверс» (ООО ЦИТ «Аверс»)

Юридический адрес: 101000 г. Москва, ул. Лубянский проезд, д. 27/1, стр. 1

Почтовый адрес для переписки: 101000, г. Москва, а/я 92

Телефон: (495) 909-03-60,

Факс: (495) 909-03-64

Электронная почта: [office@iicavers.ru](mailto:office@iicavers.ru)

Расчетный счет № 40702810138330102628

Корреспондентский счет № 30101810400000000225 в ПАО Сбербанк, г. Москва,

БИК 044525225

ИНН 7709287765, КПП 770901001, ОГРН 1027700261380

от Заказчика:

Директор



Т.Н. Токарева/

от Исполнителя:



Лозицкий И.Г./

